

**REGISTRO**  
(a rellenar  
por Bilbao  
Ekintza)

--

## FORMULARIO DE SUBVENCIONES PARA PROYECTOS DE LOS SECTORES CREATIVOS Y CULTURALES EN EL ESPACIO PÚBLICO QUE PROMUEVAN LA DINAMIZACIÓN DE LA CIUDAD DE BILBAO

### 1- DATOS DE LA PERSONA Y/O ENTIDAD SOLICITANTE

<b>DATOS DEL SOLICITANTE</b>			
<input type="checkbox"/> Empresa o entidad			
<input type="checkbox"/> Persona física (profesional autónomo o autónoma)			
Nombre y apellidos en el caso de persona física / Denominación social para entidad/empresa			DNI/ NIF
Dirección		Municipio BILBAO	Código postal
Teléfono	Correo electrónico		
Sector de actividad			
Persona de contacto (nombre, teléfono y correo electrónico)			

### 2- EN EL CASO DE UNA EMPRESA/ENTIDAD, DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE LEGAL

**Nombre y apellidos**

--

**DNI/NIF**

--

**3- PEQUEÑA BIOGRAFÍA/PRESENTACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE**  
(máx. 400 palabras)

**4- CATEGORÍA A LA QUE SE PRESENTA EL PROYECTO**

Categoría A: subvención de 2.000€

Categoría B: subvención de 5.000€

Categoría C: subvención de 10.000€

Categoría D: subvención de 15.000€

Categoría E: subvención de 20.000€

**5- TÍTULO DEL PROYECTO**

**6- DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: QUÉ, CÓMO, A QUIÉN SE DIRIGE... (máx. 600 palabras)**

**7- LUGAR DONDE SE PROPONE REALIZAR y viabilidad del mismo (En el caso de que se proponga un edificio de titularidad pública señalar si se cuenta con algún tipo de permiso previo). Se puede proponer más de un lugar indicando orden de preferencia**

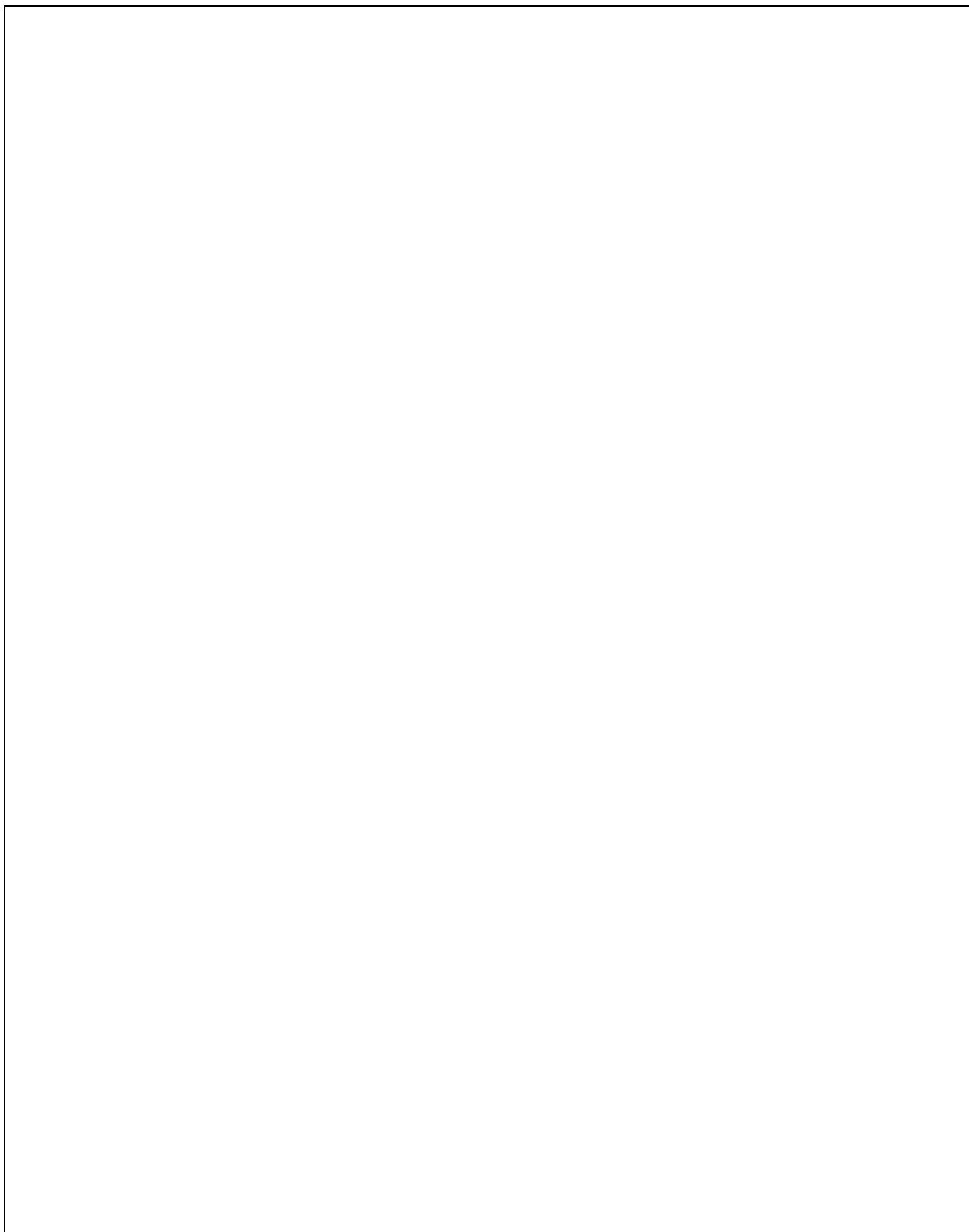
**8- FECHAS PROPUESTAS DE REALIZACIÓN. Se pueden proponer varias alternativas, indicando orden de preferencia**

**9- DE QUÉ FORMA SE GARANTIZARÁ LA SEGURIDAD DE LAS PERSONAS PARTICIPANTES Y DE LOS/AS TRABAJADORES/AS**

Identificar riesgos derivados de la Covid-19 (distancias, control de aforos, uso de mascarillas...) o por otros motivos (montaje, desmontaje, meteorología, riesgo de estructuras...). En el caso de ser seleccionado/a, se le podrá requerir más información o documentación al respecto (**máx. 600 palabras**)

**10- CRONOGRAMA, FASES Y TAREAS ESTIMADAS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO**

Entendiendo que cada proyecto puede presentarse a la convocatoria en diferentes estadios de desarrollo.



**11- PRESUPUESTO ESTIMADO DE GASTO TOTAL** (el presupuesto del proyecto puede ser mayor que la ayuda solicitada): **señalar concepto del gasto para el que se solicita la subvención lo más desarrollado posible señalando el destino de dicho gasto** (honorarios propios, gastos de personal, gastos de material, seguros, transporte, subcontratación de servicios); indicando **importe por cada concepto** (excluyendo el IVA, salvo que éste no sea deducible); e indicar **importe total**.

a. En el caso de profesionales del R.E. Autónomos, para el concepto de Honorarios:

HORAS TOTALES	PRECIO/HORA	PARA QUÉ TAREA O CON QUÉ OBJETO	IMPORTE
			€
			€

b. Descripción del resto de gastos:

CONCEPTO DEL GASTO (gasto de personal, compra de material, subcontrataciones, seguros, transporte, etc)	PARA QUÉ TAREA O CON QUÉ OBJETO	IMPORTE
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€

**IMPORTE TOTAL**

€

**12-** La persona firmante de la presente solicitud **DECLARA** asimismo, bajo su responsabilidad:

- Conocer las bases de la convocatoria y reunir los requisitos exigidos en la misma.
- Cumplir las condiciones de la subvención.
- No estar incurso en ninguna de las circunstancias que impiden contratar con la Administración Pública u obtener la condición de beneficiario señaladas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Tener plena capacidad de obrar.
- Tener domicilio social en el municipio de Bilbao.
- Hallarse al corriente de las obligaciones tributarias con las diferentes Administraciones y con la Seguridad Social, incluido el Ayuntamiento de Bilbao.
- Contar con los Seguros de Responsabilidad Civil necesarios para cubrir los riesgos derivados del desarrollo del proyecto.
- Comprometerse a cumplir con todos los requisitos legales exigibles y en ningún caso incluir contenidos que contravengan lo dispuesto en la Declaración Universal de los Derechos Humanos, ni que atenten a la igualdad efectiva de mujeres y hombres, que directa o indirectamente puedan incitar a la xenofobia, la discriminación o cualquier tipo de violencia, ni que atenten contra la ley, las buenas costumbres o el orden público.
- Desarrollar el proyecto en los términos presentados en esta Convocatoria y comprometerse a que cualquier modificación del mismo deberá ser aprobada previamente de forma consensuada con Bilbao Ekintza.
- Comprometerse a que en todas las comunicaciones que se realicen relacionadas con la actividad subvencionada se utilizarán ambas lenguas, que aparecerá el logotipo suministrado por Bilbao Ekintza y que se hará mención a que se encuadra dentro del Plan Bilbao Aurrera.

### **13- CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**

De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, Bilbao Ekintza, EPEL informa que los datos de carácter personal que se reflejen en la documentación a la que dé lugar la participación en la presente iniciativa pasarán a formar parte de un Fichero titularidad de Bilbao Ekintza, EPEL con domicilio en Calle Navarra 5, 2ª Pl., 48001 Bilbao, con la finalidad de gestionar los servicios que presta, y que cuenta con las medidas de seguridad necesarias para garantizar la total seguridad de los datos. Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión (derecho al olvido), limitación, portabilidad, y oposición que expresamente reconoce la ley, dirigiendo una comunicación escrita a Bilbao Ekintza, EPEL.

**14- SEÑALAR SI SE ADJUNTA LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN** y enviarla por email a la siguiente dirección: [sectores@bilbaoekintz.bilbao.eus](mailto:sectores@bilbaoekintz.bilbao.eus)

Documento PDF con información complementaria sobre el proyecto y/o sobre la persona/entidad solicitante.

Fdo. (Representante legal):

En                      a,                      de                      de 2020