



## **AUZO FACTORY IRAZABAL-MATIKON SARTZEKO ESKABIDEA 2021-2023KO OINARRIEN ARABERA**

### **ESKABIDEA BETETZEKO JARRAIBIDEAK**

#### AURKIBIDE OROKORRA

1. ESKATZAILEAREN ADIERAZPENA
2. ENPRESA/PROIEKTUAREN IDENTIFIKAZIO DATUAK
3. ERANTSI BEHARREKO AGIRIAK

#### OHARRAK

- Eskabide honek orrialde honetaz gain beste 4 orrialde ditu; gutun-azal baten barruan entregatu behar dira, dagokien gisan ordenatuta.
- Atal guztiak bete behar dira, lehen ataletik hirugarren atalera.
- Eskatzen den informazioaz gain, interesgarritzat jotzen duzun beste edozein informazio ere atxiki dezakezu.
- Eskatzen den edo eskabide honekin aurkeztu nahi den dokumentazio osagarri oro DIN-A4 formatudun gutun-azalaren barruan aurkeztu beharko da.



**AUZO FACTORY IRAZABAL-MATIKON SARTZEKO ESKABIDEA  
2021-2023KO OINARRIEN ARABERA**

**1. ESKATZAILEAREN ADIERAZPENA (Lege ordezkaria)**

\_\_\_\_\_ jaun/andrea

\_\_\_\_\_ NAN zenbakiduna

honako hau den aldetik (adieraz ezazu X bidez dagokiona):

- profesionala
- banako enpresaburua
- sozietate zibil edo ondasunen erkidego bateko ordezkaria
- merkataritza sozietate bateko ordezkaria
- epe laburrera eratzea aurreikusitako enpresa proiektu baten ordezkaria.

\_\_\_\_\_ izenarekin.

**Hemen sartzeko baimena eskatzen du:**

Coworkingeko espazioa:    Pertsona partaideen kop. \_\_\_\_\_



## 2. ENPRESAREN EDO ENPRESA-PROIEKTUAREN IDENTIFIKAZIO DATUAK

*(Oraindik enpresa eratuta ez dagoen enpresa-proiekturen baten kasuan, bakarrik 2.1, 2.4 eta 2.5 atalak bete beharko dira, eta 2.1 atalean proiektuaren izena adierazi beharko da, eta 2.4 eta 2.5 ataletan aurreikusitako datuak adierazi beharko dira)*

2.1. Sozietatearen izena eta enpresaren izen komertziala, edota enpresa-proiektuaren izena: \_\_\_\_\_

2.2. IFZ: \_\_\_\_\_

2.3. Ekonomia-jardueren gaineko zergan alta emateko data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Jarduera nagusiari dagokion epigrafea (kodea eta deskribapena):

\_\_\_\_\_

2.4. ENPRESAREN / PROIEKTUAREN JARDUERA (eskaintzen dituen produktu edota zerbitzuak)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2.5. Bazkideen zerrenda:

IZEN-ABIZENAK

NAN

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____



---

## 2.6. Kontaku-datuak, jakinarazpenetarako:

Helbidea: \_\_\_\_\_

Emaila: \_\_\_\_\_

Telefonoa: \_\_\_\_\_

*Eskatzaileak, eskabide hau aurkeztuz, Bilbao Ekintza gaitzen du, eskatzaileak Bilboko Udalarekiko daukan zerga-egoera ofizios egiazta dezan. Baimen eskabide hau Bilboko Udalak ezarritako prozeduratik eratorritako betebeharrak betez egin da, Bizkaiko Foru Aldundiaren uztailaren 21eko 112/2009 FORU DEKRETUAN adierazitako Bizkaiko Lurralde Historikoko zergen kudeaketa araudian oinarrituz..*

*Abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan, Izaera Pertsonaleko Datuak Babesteari buruzkoan, xedatutakoaren arabera, Bilbao Ekintzak jakinarazi nahi du lehiaketan parte hartzea eragiten duen dokumentazioan adierazten diren datu pertsonalak Bilbao Ekintza, E.P.E.L.ren titulartasunekoa (K/ Nafarroa 5, 2. Solairua, 48001 Bilbo) den fitxategi batean sartuko direla, emandako zerbitzuak kudeatzeko asmoz. Fitxategi horrek datuen segurtasun osoa bermatzeko behar diren segurtasun neurriak ditu, eta, gainera, partaideak datuak aholkularitzei, erakunde publikoei, fundazioei, elkarteei edo finantza entitateei lagatzeko baimena ematen du. Partaideak DBLOK beren-beregi aintzatesten dituen sartzeko, zuzentzeko, baliogabetzeko eta aurka egiteko eskubideak erabili ahalko ditu, Bilbao Ekintza, E.P.E.L.ri idatzizko jakinarazpena bidaliz.*

*Bilbao Ekintzak ezarritako Laneko Arriskuen Aurrezaintzaren araudi orokorra errespetatu beharko du lagapen-hartzaileak eraikin osoa ukitzen duenari dagokionez, betiere lanpostu propioak ukitzen dituen aurrezaintzaren araudia zuzenean betetzeari kalterik egin gabe, baita lanpostu horiek betetzen dituzten langileen osasun baldintzei dagokienez ere. Horrez gain, lagapen-hartzaileek Bilboko udal entitateen prebentzio zerbitzu mankomunatuak egindako gomendioak betetzeko konpromisoa ere hartzen dute, dagokien eskumenen barruan eta betiere programa betearaztean garatzen den jarduerak ondorio horietarako eragina duela ulertzen bada.*

## **Onartzen du**

Eta adierazten du eskaera honetan dauden datuak eta eskaerari erantsitako informazioa bat datozela errealitatearekin.

Data eta sinadura



### **3. ERANTSI BEHARREKO DOKUMENTAZIOA:**

- Sartzeko eskaera.
- Enpresako bazkideen Nortasun Agiri Nazionalen kopia.
- Gizarte Segurantzaren erregimen egokian enpresak egindako altaren kopia, enpresako langile bakoitzarena edo kasuan kasuko mutua profesionalarena.
- Foru Ogasunari eta Gizarte Segurantzari egin beharreko ordainketak egunean dituelako ziurtagiria.
- EJZren alta dokumentuaren kopia.
- Oinarrietako aurreko b) atalean ezarritako balioztatze-irizpideak dakartzan negozio-plana.
  - a. Bilbao Ekintzaren laguntzarekin eratutako enpresen kasuan, negozio-planak Bilbao Ekintzako teknikarien oniritzia izan beharko du.
  - b. Bilbao Ekintzaren laguntzarik gabe eratutako enpresen kasuan, egoera-balantzea eta emaitzen kontua edo diru-sarreraren eta gastuen erregistroa. Horrelakorik ezean, egin den erakundearen oniritzia duen negozio-plana, Bilbao Ekintzako teknikariak egina eta baliozkotuta.
  - c. Enpresa-proiektuak, Big zerbitzuaren laguntzarekin egin diren eta teknikariaren oniritzia duen negozio-plan bukatua.
    - Sozietateen edo ondasun erkidegoen kasuan:
      - a. Eskaera egilearen ordezkari-tza-ahalmena frogatzen duen agiriaren fotokopia.
      - b. Eskrituren (Merkataritza Erregistroaren eginbidearekin) edo eraketaren akordioaren kopia.



c. Identifikazio Fiskaleko Txartelaren kopia.

d. Egoeraren balantzea eta emaitzen kontua edo aurreko ekitaldiko sarreraren eta gastuen erregistroa.

- Enpresa-proiektuak badira, etorkizunean Bilboko udalerrian kokatzeko konpromisoa, Auzo Factory Boluetako egonaldia bukatutakoan.

#### **4.- ESPAZIOA EMAN ONDOREN AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA**

- Bankuko datuak, Bilbao Ekintzaren fitxaren bidez emanak.
- Erantzukizun zibileko aseguruia eta hori ordaindu izanaren frogagiria.
- Fidantza (hala badagokio).